



**Zápis z jednání kolegia garantů studijních programů
Fakulty tělesné kultury UP v Olomouci
č. 1 / 2024 - 8. 2. 2023
místnost NB 316 + on-line**

Jednání probíhalo v hybridní podobě.

Přítomni: doc. PhDr. Zbyněk Svozil, Ph.D., doc. Mgr. Jan Bělka, Ph.D., Mgr. Zdeněk Hamřík, Ph.D., RNDr. Svatopluk Horák, Mgr. Ondřej Ješina, Ph.D., prof. PhDr. Ivo Jirásek, Ph.D., prof. PaedDr. Michal Lehnert, Dr., prof. Ing. Pavel Otřísal, Ph.D., prof. Mgr. Jana Pelclová, Ph.D, PhDr. David Smékal, Ph.D., doc. Mgr. Jana Vašíčková, Ph.D., Mgr. Olga Halásová, Ph.D

Nepřítomni, omluveni: doc. Mgr. Kateřina Raisová, Ph.D., prof. Mgr. Martin Kudláček, Ph.D. prof. RNDr. Miroslav Janura, Dr., Mgr. Michal Šafář, Ph.D., prof. Mgr. Josef Mitáš, Ph.D., doc. PhDr. Dana Štěrbová, Ph.D., Mgr. Lukáš Jakubec, Ph.D.

1. Kontrola zápisu č. 6/2023

- SZZ mimořádný termín – splněno.
- Platnost akreditací studijních programů, které se dělí na studijní obory, k 31. 12. 2024 – **úkol trvá.** U akreditací studentů DSP se pracuje na tabulkách stávajících studentů, kteří mají zájem dál pokračovat ve studiu, aby splnili podmínky stávající akreditace a nemuseli být převáděni do nově akreditovaného studia DSP a mohli dostudovat za podmínek stávající akreditace.
- Připomínky k SZŘ na UP termín do 17. 2. 2024 – úkol trvá, zástupce za senát v komisi bude dr. Horák.
- Žádost o evaluaci činnosti KSP – pouze jedna odezva.

2. SZZ letní termíny 20. 5. - 14. 6. 2024

- Komise pro SZZ – příprava aktualizace. Tabulka komisí je vytvořená, aktualizace provést termín do **31. 3. 2024 - všichni**
- Přehledá tabulka termínů pro SZZ – připraví SO – termín do **31. 3. 2024.**
Termíny dílčích SZZ – garanti SP – příprava – **bude zveřejněna excelovská tabulka** s předběžnými termíny SZZ Termín **31.3. 2024 – úkol všichni.** Horák apeloval na to, aby obhajoby závěrečných prací byly plánovány nejdříve od 2. týdne – od 27. 5. dále, aby byl čas na vypracování posudků.

3. Příjímání řízení 2024/2025

- **Podmínky přijímacího řízení 2024/2025** - zavěšeno v MS Teams. Jsou schválené platné podmínky, které nelze změnit. Je tam i přehled změn.
- **Komise pro přijímací řízení** – musí být aktualizovány každý rok. V MS Teams je potřeba aktualizovat **do 15. 3. 2024 – úkol všichni.**
- **Praktická zkouška 22. 4. – 26. 4. 2024** - harmonogram praktické zkoušky a hlavní organizací je pověřena katedra sportů vedoucí katedry sportu Dr. Soňa Formánková.
- Harmonogram termínů dalších dílčích přijímacích zkoušek, které nejsou zatím stanoveny – je ve sdíleném souboru, který se postupně doplňuje.
- **Příprava písemných testů PŘ** (zejména nových dílčích částí PŘ) – testy by měly mít jednotnou podobu, pracuje se na tom.
- **Nový studijní program Kondiční trénink a psychomotorická rehabilitace** – pracuje se na písemných testech, které by měly mít **termín do 31. 3. 2024** finální podobu – SO + garantka SP



4. Přijímací řízení 2025/2026

- Příprava podmínek pro PŘ 2025/2026 – měly by být schváleny AS FTK v červnu 2024.
- Ústní pohovory podklady – zavěšeno
 - Šafář „Východiska k diskusi“;
 - Bělka „Ústní pohovory – návrh“;
 - Svozil – „Znaky ústních pohovorů...“;
 - PK RUP „Prezentace – přijímací řízení“
- Skupina garantů SP - prezentace návrhu na inovaci ústních pohovorů na FTK UP.
Bělka: skupina garantů se nesešla, je třeba se sejít a prodiskutovat.
- Diskuse, závěry – **sejde se pracovní skupina, která připraví podklady pro ústní pohovory termín do 30.3. 2024 – Prof. Jirásek.**

Pracovní skupina (bez titulů): hlavní koordinátor/předseda: **Jirásek**, členové: **Hamřík, Kudláček, Ješina, Bělka, Sméal** (nebo zástupce fyzioterapie), **Otřísal**, zástupce psychologie **Štěrbová, Šafář**.

Svozil: je třeba splnit zejména tyto podmínky (kopie části materiálu Svozil – „Znaky ústních pohovorů...“):

- V podmínkách přijímacího řízení musí být ústní pohovor **jasně vymezený co zjišťuje**.
- **Otázky v ústním pohovoru by měly být zaměřeny na zjištění kvalifikace uchazeče v oblasti, pro kterou se uchází.**
- Na FTK se zjišťují obecné předpoklady ke studiu na VS formou certifikačního ověřování a objektivního nezávislého testování SCIO.
- V podmínkách přijímacího řízení musí být uvedená hodnotící škála, a jak se došlo k souhrnnému hodnocení.
- **Ústní pohovory by měly být objektivní a zaměřené na zjišťování vědomostí, dovedností uchazeče. Při hodnocení je důležité zajistit objektivitu a rovný přístup. To znamená, že každý uchazeč by měl mít stejné podmínky a možnosti. Je také důležité respektovat etické normy a dále například soukromí a důstojnost uchazečů.**
- **Hodnocení by mělo být založeno na jasných dopředu deklarovaných kritériích** a mělo by být nezávislé na osobních sympatiích nebo antipatiích hodnotících na jednotné a zveřejněné škále hodnocení.
- **Zjišťování motivace uchazeče není možné zařadit do bodovaného hodnocení uchazeče.** Součástí hodnocení např. motivačního dopisu, či životopisu také není možné zařadit do hodnocení. Resp. Fakulta může tyto dokumenty vyžadovat, ale nemohou být součástí hodnocení na přijímacím řízení. Tato skutečnost musí být zveřejněna.
- **Zjišťování osobnostně sociálních kompetencí uchazečů a jejich hodnocení je značně komplikované.** Otázky typu *Jak byste popsal/a své sociální dovednosti? Můžete uvést příklad situace, kdy jste musel/a spolupracovat s týmem k dosažení cíle? Jak byste řešil/a konflikt mezi dvěma členy týmu?* **Nesplňují výše popsaná kritéria a opět nemohou být součástí hodnocení na přijímacím řízení.**
- **Zkušební komise musí vést zápis z ústního pohovoru, který by měl obsahovat otázky, které byly položeny, a odpovědi uchazeče a následné hodnocení.** Písemný zápis podepisují všichni členové zkušební komise. Uchazeči mohou následně nahlédnout do dokumentů z přijímacího řízení.
- **Fakulty mají povinnost zveřejnit minimálně ukázky otázek, které mohou být položeny během ústního pohovoru, aby se uchazeči mohli připravit, a to včetně vymezení okruhu vědomostí, studijní literatury apod.**
- Povinná zpráva z přijímacího řízení (do 15 dní po jeho ukončení) by měla zahrnovat otázky z minulého přijímacího řízení včetně popisu hodnocení a další viz výše.

Jirásek: celé školství je založené na kompetencích, je třeba se zamyslet nad tím, jak do přijímacího řízení zahrnout požadavky na tyto kompetence, aby byly v souladu s požadavky akreditací.

Hamřík: CV je u ústního pohovoru klíčové, mělo by být jedno z kritérií u přijímacího řízení.



Fakulta
tělesné kultury

Univerzita Palackého
v Olomouci

Svozil: certifikáty, osvědčení – jsou doložitelné, je to jasně dané a má to adekvátní bodovou odpověď. Je potřeba ovšem dopředu připravit jasná pravidla a jak se budou certifikáty dokladovat! Tento způsob doporučuji pouze pro bonifikaci, podobným způsobem, jaké jsou u vrcholových sportovců.

Horák: jde o to, jak taxativně vymezit to, co se chce bodovat, pozor na to. Musí to být vymezeno tak, aby to nebylo napadnutelné.

Pracovní skupina **písemně zašle svoje závěry** a měly by být stanoveny jasné kontury pro jednotlivé SP do **30. 3. 2024 členům kolegia tak**, aby bylo možné na zasedání kolegia 4.4. 2024 konkrétně diskutovat finální podobu ústních pohovorů a jejich implementace do podmínek PŘ 2025/2026.

Svozil: notifikace přihlášek a informace pro uchazeče fungují, za to poděkování L. Jakubcovi.

5. Různé

- DOD – účast byla velmi vysoká
- Horák: seznam přednášek – VK zaslat žádost o změny a úpravy zaslat dr. Horákovi a současně proděkance dr. Dostálové do 29. 2.
- Do 29. 2. úpravy předmětů ve verzi do roku 2023, které nezmění nic na obsahu předmětu, změny pro akademický rok 2024/25 ve verzi až po 15. březnu.

Další termín zasedání kolegia garantů studijních programů na FTK UP 4. 4. 2024 13.30.

V Olomouci 8.2. 2024

Zapsala
Miriam Horová

doc. PhDr. Zbyněk Svozil, Ph.D., v. r.
proděkan FTK UP Olomouc